

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида № 30 «Солнышко»
города Невинномысска

Принято на заседании
Педагогического совета
МБДОУ № 30 г. Невинномысска
Протокол от 29.09.2022г. № 2

Утверждаю
Заведующая
МБДОУ № 30 г. Невинномысска
О.Н. Горстуква
Приказ от 29.09.2022г. № 101



Рассмотрено на заседании
Совета родителей
МБДОУ № 30 г. Невинномысска
Протокол от 27.09.2022г. № 3

Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад комбинированного вида № 30 «Солнышко» города Невинномысска и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад комбинированного вида № 30 «Солнышко» города Невинномысска и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее – Положение, МБДОУ № 30) разработан и принят в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 02 июля 2021 года, Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ с изменениями от 11 июля 2021 года, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 года № 373 №Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам дошкольного образования», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 года № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (с изменениями на 08 сентября 2020 года), Приказом Минобрнауки России от 28 декабря 2015 года № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности" (с изменениями от 25 июня 2020 года), Уставом МБДОУ № 30 и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Настоящий Положение регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ № 30 и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.3. **Образовательные отношения** — совокупность общественных отношений пореализации права граждан на образование, целью которых является освоение воспитанниками содержания реализуемых в детском саду образовательных программ дошкольного образования.

1.4. **Участники образовательных отношений** — воспитанники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников, педагогические работники дошкольного образовательного учреждения, осуществляющие образовательную деятельность.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ заведующего МБДОУ о приеме ребенка в детский сад.

2.2. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом ребенка в МБДОУ № 30 на обучение по образовательным программам дошкольного образования оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и утвержденным Положением о порядке приема, перевода и отчисления воспитанников МБДОУ № 30.

2.3. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальным нормативным актом МБДОУ № 30, возникают у лица, принятого на обучение, с даты зачисления в МБДОУ № 30.

2.4. При приеме в МБДОУ № 30 заведующая обязана ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, образовательными программами, реализуемыми в МБДОУ № 30 и другими документами, регламентирующими организацию образовательных отношений.

2.5. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через официальный сайт МБДОУ № 30, с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в образовательную организацию и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.6. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Родители (законные представители) имеют право выразить свое согласие или несогласие на размещение фото - и видеоматериалов, комментариев и т.п., с информацией по организации образовательной деятельности с участием их ребенка, не противоречащим действующему законодательству, на официальном сайте МБДОУ № 30, в СМИ и т.п.

2.7. Прием в МБДОУ № 30 осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

3. Договор об образовании

3.1. Между МБДОУ № 30 в лице заведующей (либо в лице, его замещающем) и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника заключается договор об образовании. Заключение договора об образовании предшествует изданию приказа о приеме ребенка для обучения в МБДОУ № 30.

3.2. Договор об образовании заключается в письменной форме в двух экземплярах, один из которых находится в МБДОУ № 30, другой передается родителям (законным представителям) несовершеннолетнего лица.

3.3. В договоре об образовании указываются основные характеристики предоставляемого образования (образовательной услуги), в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и направленности), форма получения образования и форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), права, обязанности и ответственность сторон.

3.4. В договоре указывается срок его действия.

3.5. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут в порядке, установленном действующим законодательством.

3.6. Форма договора об образовании устанавливается МБДОУ № 30.

4. Изменение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменений условий получения воспитанниками образования по конкретной основной образовательной программе дошкольного образования, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанника, родителей (законных представителей) и МБДОУ № 30.

4.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе несовершеннолетнего воспитанника в лице родителей (законных представителей) по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе МБДОУ № 30.

4.3. Решение об изменении формы получения образования или формы обучения детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия органа опеки и попечительства.

4.4. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный заведующим МБДОУ № 30 или уполномоченным им лицом.

4.5. Если с родителями (законными представителями) воспитанника заключен договор об образовании, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор. Изменения, внесенные в договор, вступают в силу после издания приказа заведующего МБДОУ № 30 об изменении образовательных отношений или с иной указанной в нем даты.

5. Приостановление образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае отсутствия воспитанника на занятиях по следующим причинам:

продолжительная болезнь;

длительное медицинское обследование или болезнь воспитанника;

иные семейные обстоятельства;

по инициативе МБДОУ № 30 (карантина, проведения ремонтных работ).

5.2. Приостановление отношений по инициативе родителей (законных представителей) возникает на основании их личного заявления. Форма заявления о приостановлении образовательных отношений разрабатывается в МБДОУ № 30 (Приложение 1) и размещается на официальном сайте МБДОУ № 30 в сети «Интернет».

5.3. Родители (законные представители) воспитанника для сохранения места в МБДОУ № 30 должны предоставить документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

5.4. Основанием для приостановления образовательных отношений по инициативе МБДОУ № 30 является приказ заведующей МБДОУ № 30 или уполномоченным им лицом.

6. Прекращение образовательных отношений

6.1. Образовательные отношения между МБДОУ № 30 и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего могут быть прекращены в следующих случаях:

в связи с получением дошкольного образования (завершением обучения);

по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы, в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или родителей (законных представителей) или МБДОУ, в том числе в случае ликвидации МБДОУ.

6.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед МБДОУ № 30.

6.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующей МБДОУ № 30 об отчислении или переводе воспитанника.

6.4. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные действующим законодательством и локальными нормативными актами МБДОУ № 30, прекращаются с даты его отчисления.

6.5. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

6.5. Основания и порядок отчисления воспитанника из МБДОУ № 30 регламентируется Порядком и основаниями перевода, отчисления и восстановления обучающихся МБДОУ № 30.

6.6. МБДОУ № 30 в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли организации, осуществляющей образовательную деятельность, обязано обеспечить перевод воспитанников в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором об образовании.

6.7. В случае прекращения деятельности МБДОУ № 30, а также в случае аннулирования у нее лицензии на право осуществления образовательной деятельности, учредитель МБДОУ № 30 обеспечивает перевод воспитанников с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом МБДОУ № 30, принимается на Педагогическом совете, Рассматривается на заседании Совета родителей МБДОУ № 30 и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующей МБДОУ № 30.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Положение принимается на неопределенный срок.

7.4. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1. настоящего Положения.

7.5. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение 2

Заведующей _____

(наименование дошкольного образовательного учреждения)

от _____

(фамилия, имя, отчество),

Паспорт серии _____ № _____

Зарегистрирован по адресу: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____,

(ФИО полностью)

являясь законным представителем несовершеннолетнего

_____,
(ФИО воспитанника полностью)

прошу приостановить образовательные отношения между

(наименование дошкольного образовательного учреждения)

и воспитанником группы № _____ я в связи
с

(причина приостановления отношений)

на срок _____

" ____ " _____ 20 ____ г. _____ / _____

дата

подпись

расшифровка подписи